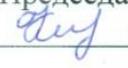


Рассмотрено на заседании
Совета школы
Протокол №1 от 15.08.2019
Председатель Совета школы
 - Л.Н.Кириллова

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ с. Средний Кумор»:  В.Л. Михайлов
Рассмотрено и принято на заседании Председателя
Протокол № 1 от 15.08.2019 г.
Введено в действие
Приказ № 83 от 15.08.2019 г.



Положение О Совете школы

1. Общие положения

1.1. Совет школы МБОУ «СОШ с. Средний Кумор» Кукморского муниципального района Республики Татарстан (далее – школа) является коллегиальным органом управления школой, реализующим демократический и государственно - общественный характер управления образованием. Решения Совета школы, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя (далее - директор), и ее работников, учащихся, их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности Совет школы руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, постановлениями, решениями, распоряжениями и приказами Исполнительного комитета Кукморского муниципального района РТ (далее - Управление образования), Уставом МБОУ «СОШ с Средний Кумор», настоящим положением.

1.3. Основными задачами Совета школы являются:

1.3.1 Определение основных направлений развития школы и особенностей ее образовательных программ;

1.3.2 Содействие в повышении эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, в рациональном использовании выделяемых школой бюджетных средств, средств, полученных от ее собственной деятельности и из иных источников;

1.3.3. Содействие в формировании оптимальных условий и его внедрении эффективных форм организации образовательного процесса;

1.3.4. Контроль соблюдения здоровых безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе;

2. Компетенция Совета школы

2.1. Участие в разработке локальных актов, затрагивающих интересы обучающихся, Устава школы, изменений и дополнений к нему.

2.2. Участие в разработке Программы развития школы.

2.3. Организация выполнения решений родительских собраний.

2.4. Участие в подготовке ежегодного отчета школы о результатах самообследования.

2.5. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в школе.

2.6. Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

2.7. Внесение руководителю школы предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений школы (в пределах выделяемых средств);

- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
- создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- развития воспитательной работы в школе.

2.8. Участвует в принятии решения о создании в школе общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет о их деятельности.

2.9. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

2.10. Совет школы правомочен при наличии обоснованных и подтвержденных оснований ходатайствовать перед руководителем школы о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала. В случае неудовлетворительной оценки отчета руководителя школы по итогам учебного и финансового года Совет вправе направить учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации школы.

2.11. По вопросам, для которых уставом общеобразовательного учреждения Совету школы не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета школы носят рекомендательный характер.

3. Состав Совета школы и его формирование

3.1. Совет школы формируется в составе из 15 человек.

3.2. В состав Совета школы входят **6 членов** от педагогического коллектива школы (директор школы, заместители по учебной и воспитательной работе, заместитель по дошкольному образованию, председатель профкома, руководитель методического совета, **5 членов** от родителей (законных представителей) (председатель родительского комитета школы, представитель родительского комитета дошкольной группы – 1, 1-4 классов - 1, 5-9 классов -1, 10-11 классов -1), **4 члена** от учащихся 9-11 классов.

3.3. Члены Совета школы из числа родителей (законных представителей) учащихся всех уровней общего образования избираются общешкольным родительским собранием из родителей (законных представителей).

3.4. Члены Совета школы из числа учащихся 9 - 11 классов избираются общим собранием класса.

3.5. Члены Совета школы избираются сроком на один год.

3.6. Директор школы входит в состав Совета школы по должности.

3.7. На первом заседании Совета школы избирается его председатель, секретарь. Секретарь Совета школы избирается из числа работников школы и является членом Совета школы.

3.8. При выбытии из Совета школы выборных членов двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета школы в предусмотренном для выборов порядке.

4. Организация работы Совета школы.

4.1. Совет школы возглавляет председатель, избираемый голосованием из числа членов Совета школы большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов Совета школы. Директор и работники школы не могут избранны председателем Совета школы.

4.2. Председатель Совета школы организует и планирует его работу, созывает заседания Совета школы и председательствует на них, организует ведение протокола заседания, подписывает протоколы решения Совета школы, контролирует его выполнение. Председатель Совета школы также подписывает локальные акты учреждения,

рассмотренные и рекомендованные к утверждению на заседаниях.

4.3. Для организации работы Совета школы избирается секретарь, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета школы.

4.4. Совет школы собирается председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета школы могут проводиться по требованию:

- а) одной трети его состава;
- б) учредителя;
- в) директора;
- г) профсоюзного комитета;
- д) педагогического совета;
- е) общего собрания работников;
- ж) общешкольного родительского комитета.

4.4. Решения Совета школы считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 его членов и за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих. По приглашению членов Совета школы в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета школы, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

4.5. Каждый член Совета школы обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.6. Мнение Совета школы оформляется в виде решения.

4.7. Протоколы заседаний Совета школы, его решения оформляются, каждый протокол подписывается председателем Совета школы и секретарем. Протоколы заседаний Совета школы хранятся у заместителя директора по воспитательной работе.

4.8. Члены Совета школы работают безвозмездно на добровольной основе.

5. Права и ответственность членов Совета школы.

5.1. Член Совета школы имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Совета школы, выражать свое мнение, которое подлежит фиксации в протоколе заседания Совета школы;
- инициировать проведение заседания Совета школы по любому вопросу, относящемуся к его компетенции;
- требовать от администрации школы предоставления всей необходимой для участия в работе Совета школы информации по вопросам, относящимся к компетенции школы
- досрочно выйти из состава Совета школы по письменному уведомлению председателя.

5.2. Член Совета школы обязан принимать участие в работе Совета, действуя при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

5.3. Член Совета школы может быть выведен из его состава на основании решения в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины. Если учащийся выбывает из школы, полномочия члена Совета школы- родителя (законного представителя) этого учащегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

5.4. Выписка из протокола заседания Совета школы с решением о выводе члена Совета передается директору школы для утверждения внесения изменений в его состав. После вывода из состава Совета школы его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.